



- Inserenten / Sponsoren erhalten auch Einladungen zusammen mit der Chronik, werden von den "Paten" persönlich übergeben.

- Liste der tatsächlichen Sponsoren / Inserenten.	Ludger Hartmut	bis 07/2000 → an Conny	OK
---	-------------------	---------------------------	----

- a04) Befreundete / umliegende Vereine / Kommunale Vereinsvertreter  
- Einladung jew. an den Vorstand.

- Liste der einzuladenden befreundeten, umliegenden Vereine	Hartmut Wilhelm	Ende 03/2000	OK
- Übergabe der Liste „Vereine“ an Conny (jed.nur die Namen o.Adr.)	Hartmut	Ende 06/2000	OK
- Adressen der einzuladenden Vereine	Hartmut	bis 07/2000 → an Conny	OK

- a05) Sportbund und Fachverband (BTTV, Kreis, Bad. Sportbund)

- Briefe an Sportbund und Fachverband (zus.m.Grußworteanfrage)	Ludger	Ende 02/2000	OK
- Liste mit den Adressen von Sportbund und Fachverband (Liste hat Ludger)	Hartmut	bis 07/2000 → an Conny	OK

- a06) Funktionäre

- Laber, Ebert, Lehmann, Gorenflo Edith + Erich, Kretzschmer, Kreisvorstand Eßig, Häcker Richard, Kern Günter etc.?

- Liste mit den Adressen von Funktionären (= vorgenannte Namen, immer wieder ergänzen bei Sitzungen)	Hartmut	bis 07/2000 → an Conny	OK
--	---------	---------------------------	----

- a07) Sonstige Gäste

- ja : Seiter Gerhard, Knöpfe Werner, Ried Hermann, Kohlmüller Elfriede, Maiter Karl, Müller Willi (wg. Videoaufnahme vom Abend) Müller Ludwig (wg. Presse und Foto), Frau Niemeier (Musikschule), Gerda Weber (v. Jonglieren) Frau Heck + Helfer Kantine, Jongleure selbst
- nein : Funk Rudi, Hobart Karl, Becker Harald

- Liste „Sonstige Gäste“ (= vorgenannte Namen, immer wieder ergänzen bei Sitzungen)	Wilhelm Hartmut	bis 07/2000 → an Conny	OK
---	--------------------	---------------------------	----

- a08) Jugend

- Liste der einzuladenden Jugendlichen, Alter über 14 Jahre? (Peter gibt Elke Liste und Elke spricht dann mit Ralf)	Elke Ralf	bis 07/2000 → an Conny	OK
---	--------------	---------------------------	----

- a09) „Neue Gruppe“

- z.B. Eltern, die viel tun (oder viel getan haben?), Wendland Dietrich, Ehrenfried, Spieß, Gundermann, Brecht, Büchle?

- Liste der „neuen Gruppe“ z.B. Eltern, die viel getan haben. (Elke spricht dann mit Ralf)	Elke	bis 07/2000 → an Conny	OK
--	------	---------------------------	----

a10) Kommunalvertreter

- Einladung auch an: Gemeinderäte: nein H.Bach: nein Ortschaftsrat LA: ja

- Einladungen an Kommunalvertreter (Knodel, Seeger, Klebensberger, Ortschaftsrat Langensteinbach)	Ludger (über-gibt L.persönl.)	Mitte 08/2000	OK
- Liste, von wem Grußworte in Festschrift (hat Ludger)	Hartmut	Ende 01/2000	OK
- Grußworte-Anfragebriefe für Festschrift.	Ludger	Ende 02/2000	OK
- Grußworte-Anfragebriefe für Festakt am 30.09.00	Ludger	Ende 01/2000	OK

a12) Hausmeistergeneration

- nein: Philipp J., Muik A., Müller E., Rosswag, Schöpfle,
- ja (nur die aktuellen): Seitz, Kronenwett

- Liste Hausmeister (nur Seitz und Kronenwett)	Ludger	keine Liste, sh. Namen	OK
--	--------	------------------------	----

a13) Vervollständigung der Adressen aller einzuladenden Gäste

- bisheriger Planungsstand: Ca. 275 Gäste (Aufstellung v. Wilhelm:

Mitglieder mit Jugend und Anhang	: ca. 150 Pers.
Nichtmitglieder / ehem. Mitglieder	: ca. 50 Pers.
Befreundete Vereine	: ca. 30 Pers.
Sponsoren	: ca. 15 Pers.
Sonstige Personen	: ca. 30 Pers.)

- Adressen v. allen einzuladenden Mitgliedern / Gästen vervollständigen (Liste/n erhält Uwe von Hartmut)	Uwe Vogel Hartmut	bis 06/2000 → an Conny	OK
--	----------------------	---------------------------	----

**1. b) Einladung – generell**

- Einladungen bis Mitte August 2000 raus, Rückmeldung bis 10.09.2000 (Ferienende).
- Einladung mit Rückantwortkarte JA und NEIN zum abschneiden, gleich mit Adresse vom TTC, ohne Rückbriefmarken.
- Namen / Anreden handschriftlich eintragen (z.B. „lieber TTC Mutschelbach“)
- 3 Ausdrücke (jeweils für "Dir", "Euch" und "Ihnen"), hinzu "und PartnerIn"

- Klärung Druckkosten (mit Timo Heimann, Angebot über 500 Stück, gefaltet, max. 160 qr. bedruckt (einfarbig), pauschal ca. 350,-DM)	Uwe Vogel	Ende 02/2000	OK
- Textvorschlag + Gestaltung Einladung	Conny Marion Bähr	Ende 03/2000	OK
- Endgültiger Text mit TTC-Logo + Programmfolge	Conny	Ende 06/2000	OK
- Einladungen werden per Post versandt + Besorgung Umschläge (kompl. Mitglieder- / Gästeliste mit aktuellen Anschriften erhält Conny von Uwe? Hartmut? etc.?)	Conny	Mitte 08/2000	OK
- Hinweis auf Ehrung mit in die Einladung	Conny	Mitte 08/2000	OK
- Einladungen an Kommunalvertreter wird persönlich übergeben.	Ludger	Mitte 08/2000	OK
- Einladungen an Sportbund und Fachverband (per Post)	Conny	Mitte 08/2000	OK

**2. Räumliche Disposition - Dekoration - Ausstattung - Technik:**

**Räumliche Dispositionen – Dekorationen, Ausstattung, Technik –**

2a) Bühne für Aufführungen (kurz vorher mit Hausmeister klären)

- Bühne für Aufführungen (mit Hausmeister abklären, dass er den FR d. 29.0900. ab 17.00 und Samstag ab 10.00 Uhr)	Ludger	09/2000	
- Strahler vom Gesangsverein (H. Linke)	Dieter spricht H.Linke an	spät.29.09.	

2b) Mikrophon, Rednerpult, Beleuchtung

- vorhandenes wird benützt (kurz vorher mit Hausmeister abstimmen, wer?)

- Mikrophon, Rednerpult, Beleuchtung (mit Hausmeister abklären)	Oli, Dieter (Ludger spricht beide an)	Abend davor	
---	--	-------------	--

2c) Transparent „50 Jahre Tischtennis in Langensteinbach“:

- von Fa. Schilling Ettlingen, 0,9 x 4,0 m ca. 150,- DM auf Papier, aufzukleben auf Hartfaserplatte, z.B. mit Doppel-Klebeband.

- Transparent „50-Jahre-....“ (Abklärung + Preise v. Fa. Strunck, Jochen Mangler) (Angebot über Buchstaben von Laden aus Karlsruhe) (Angebot über Hartfaserplatte vom Schroth)	Hartmut Elke Wilhelm	Ende 03/2000 bis 21.04.00 bis 21.04.00	OK OK OK
- Textvorlage	Hartmut → an Elke	Ende 06/2000	OK
- Befestigungsmöglichkeit und das Aufhängen (Transparent liegt bei Wilhelm)	Wilhelm Erich Gebhardt Bernd Gruner	Abend davor	

2d) Stoffbanner (nicht speziell für 50 Jahr-Feier)

- ca. 0,60 x 2,00 m groß, quer da besser zu verwenden  
- Angebot von Schaudel: 0,80 x 5 m unter 400,- DM inkl. Logo

- TTC-Stoffbanner / TTC-Fahne, konkretes AG von Schaudel (blau, um die Schrift weiß, Schrift selbst schwarz, Logo schwarz)	Elke	Ende 05/2000	OK
- Bestellung Stoffbanner	Elke	Ende 05/2000	OK
- Abholung Stoffbanner	Elke	spät. 29.09	

2e) Fahnen

- von: Karlsbad, Langensteinbach, BTTV

- Fahnen (zusammen mit Grußwortanfragebriefen)	Ludger	Mitte 09/2000	OK
--	--------	---------------	----

2f) Tischschmuck, Wandschmuck, Deckoration allgemein

- Uli Seiter stellt 2 Tischschmuckvarianten vor, entschieden wurde sich für die Variante mit großem Glas, blauen Steinchen, weiße Blume im Glas, TT-Netz selbstgemacht mit kleinen Schlägern und angenähten TT-Bällen.

- Benötigt werden 28 "Einheiten", je Einheit ca. 20,- DM, Gläser werden dem TTC von Uli ausgeliehen.
- 100 TT-Bälle besorgt der Uwe und bringt sie der Uli
- Bühnendekoration: vorne 1 Reihe Topfblumen und schräg vor Rednerpult etwas.

- Tischschmuck, Wandschmuck, Dekoration allgemein	Uli Seiter	Anfang 08/2000	
- Tischdecken. weiß (vom Bardusch, ordern, holen + zurückbringen)	Elke	Abhol.29.09. um 10.00 Uhr	
- Buffetabdeckung als weiße Tischdecke (wie Tische, mit bißchen Tischschmuck)	Elke + Uli Seiter		

## 2g) Dekoration im Foyer / Bar

- Dekoration im Foyer / Bar (5 Stehtische, jedoch ohne Dekoration, nur Aschenbecher, davon 3 Stück auf die Bühne während TTC-Chor) (Bar selbst: 1 "Element" Tischschmuck)	Uwe Vogel Oliver Kimmich Uli Seiter	Anf. 08/2000	OK
- Aufbau der Bar	Oli, Uwe	29.09. Nachm	
- Netze v. HCK	Oli, Uwe	09/2000	
- Luftballons (blau / weiß)	Uli Seiter	09/2000	
- Servieren von Getränken a.d.Bühne währ.TTC-Chor - Organisation	Oli Michael Bandel	09/2000	

## 2h) PC-Konfiguration

- Hartmut bekommt 1 PC vom Mackel, kommt auf alten TT-Tisch
- nur PC-Bildfolge von Fotos, automatisch (max. 10 Min. pro Durchgang)

- PC-Bildershow (inkl. Beamer v. KLV)	Hartmut	08/2000	OK
- Leinwand -- Foto Schaudel -- Schule	Elke Michael Bandel	09/2000	

## 2i) Stellwände für Ausstellung

- vom Schulzentrum
- Stellwände jeweils links vom Eingang in die hinteren Ecken.
- Hartmut such noch alte ausstellungswürdige Stücke (Urkunden, Pokale, Trikots....)
- Wie könnten Trikots aufgehängt werden (z.B. altes von Werner Kohlmüller)
- Bildkollagen an die Wand kleben und DIN A 4 Bildvergrößerungen an die Wand.

- Stellwände vom Schulzentrum	Hartmut + Flo	09/2000	
- Dokumentation der Ausstellungsstücke	Hartmut + Flo	09/2000	
- Bildkollagen an die Wand in DIN A 4	Hartmut	09/2000	
- alten TT-Tisch v. Hermann Ried	Hartmut	spät. 29.09.	

## 2j) Bestuhlung / Tische

- Hartmut und Uli haben am 12.07.00 vier Pläne über die Aufstellungsmöglichkeiten mitgebracht. Sitzplätze ab 256 bis knapp über 300.

- Stehtische / Bistrotische vom SVL ausleihen (H. Becker fragen)	Oli	09/2000	OK
- Schirme für Bistrotische	Oli	09/2000	
- Bestuhlung Halle / Tische (Aufstellungsmöglichkeiten)	Hartmut	Ende 06/2000	OK

- Bestuhlung Halle / Tische (Organisation)	Hartmut + 10-15 Helfer	Abend davor	
- Sitzordnung	Hartmut	1 Wo. vorher	
- Schilder für Sitzordnung -- Verbands- und Kommunalvertreter (2 Schilder) -- Gast-TT-Vereine (3 Schilder)	Conny	1 Wo. vorher	
- Auswertung Rücklauf Einladungen	Ludger, Hartm.	1 Wo. vorher	

### 3. Bewirtung

#### 3a) Sektempfang und Barbetrieb

- Sektempfang mit persönlicher Begrüßung (ohne Bezahlung, frei), im Foyer b.d.Bar
- Barbetrieb mit Cocktails erst abends nach dem Programm, zwischenzeitlich Sektausschank durch Bedienung bzw. Sekt und Cocktails auf Getränkekarte.

- Genehmigung / Anmeldung Bewirtung (bis 3.00 Uhr)	Ludger	08/2000	OK
- Sektempfang und Barbetrieb etc.	Uwe + Oliver	09/2000	OK
- Persönliche Begrüßung beim Sektempfang	Ludger, Hartmut, Wilhelm, Helfried, Heidrun	09/2000	OK
- Sektausschank bei Begrüßung	Uwe + Oliver Helfer: Karin	09/2000	OK
- Sektgläser für Bar und Empfang (keine von Arge vorh.!) (60 Stück von Helfried, ca 80 eigene) (120 Stück von Elke aus Bosch-Kantine)	Uwe + Oliver Helfried Elke	09/2000	OK
- Cocktailgläser (kaufen, auch wg. Straßenfest etc.)	Uwe + Oli	Ende 06/2000	OK
- Besorgung des Sektes (ca. 100 Flaschen für ca. 6 FF) → Achtung: Noch ca. 20 Flaschen Bestand vom Marktplatzfest)	Helfried Uwe	Mitte 09/2000	OK

#### 3b) Essen

- Essen nun doch frei, da mit Rollbraten etc. die Kosten nur bei ca. 1.500,- DM
- Abgestimmt: Rollbraten (fertig vom Anker, ca. 800,- DM-16 kg) mit Salatbuffet (von TTC-Mitgliedern unter der Mithilfe von Fr. Heck aus Mutschelbach = Bekannte von Wilhelm) + Baguette, kein Nachtisch!
- 3-4 Essenstationen mit jeweils gleichen Salaten.
- Uli könnte für alle Salate einkaufen (nach Absprache mit Frau Heck)
- Jongleure, Solo-Instrumentalisten und Helfer Kantine (außer Bedienungen) erhalten Essen und Trinken kostenlos.

- Angebot über Kaltes Buffet über Partyservice	Ludger Uwe Vogel	Ende 02/2000	OK
- Angebot über Kaltes Buffet über Michelbräu	Ludger Uwe Vogel	Ende 02/2000	OK
- Organisation Essen (Rollbraten, Salate, Buffet, Soße: nein)	Wilhelm Frau Heck		OK
- Schüsseln für Salat	Wilhelm Frau Heck		OK
- Angebot über Dietlinger Partyservice zus. m. Fr. Spiegel (Helfried hat morgen, den 25.05. T. dort m. Fr.Spiegel)	Helfried Ludger, Uwe	am 29.05.00	OK

- Bedienungen (mind. 4)	Ludger Frau Roßwag	Ende 02/2000	OK
- Frau Roßwag zusagen (10% am Umsatz beteiligt) (Buffet und Bedienung, Art Ausschank)	Ludger		OK
- Helfer für Ausschank (Frau E.Klein, H.Heimann, Timo Heimann, Horst Vogel)	Wilhelm	08/2000	OK
- Helfer in der Küche (Frau Heck, Frau Heimann, 2 Töchter v. Frau Heck)	Wilhelm Frau Heck	08/2000	OK
- Helfer am Buffet (Frau Heck, Frau Heimann, 2 Töchter v. Frau Heck)	Wilhelm Frau Heck	08/2000	OK
- Teller abräumen	Wilhelm Frau Heck	09/2000	OK
- Abklärung Geschirr von Arge (haben max. 300) - Abklärung Geschirr von Bosch-Kantine (geschätzte Personenzahl ca. 275, sh. Aufst. Pkt. a13)	Ludger Elke	09/2000	OK
- Aschenbecher	?	09/2000	
- Servietten	Wilhelm	09/2000	

### 3c) Getränke

- Getränke nach Karte gegen Bezahlung.
- Getränke, die nicht verkauft werden, können bei Siegfried zurückgegeben werden.

- Abstimmung Getränke (mit Siegfried)	Wilhelm Conny	07/2000	OK
- Organisation Getränke	Wilhelm + Erich Geb.	09/2000	OK
- Getränke-/ Cocktailkarten erstellen für die Tische	Conny	09/2000	OK
- Getränke-/ Cocktaillafeln zum Aufhängen, DIN A 3 (Kasse,Bar)	Uwe	09/2000	
- Laminieren der Getränke- und Cocktailkarten	Oli	2 Wo.vorher	
- Ablärung Gläser für Wein, Sprudel, Bier (0,25+0,4l von Siegfried)	Wilhelm, Siegfr.	Ende 03/2000	OK
- Kühlschränke		09/2000	OK lt.Ludger
- Besorgung Bons (Bonhefte+Geldbeutel werden v. Bedienung mitgebracht lt.Elke)	Peter Elke	Mitte 09	
- Kasse (1)	Peter	Mitte 09	
- Bonübersicht für Theke (3 Stück)	Peter	Mitte 09	
- Kleingeld / Wechselgeld	Peter	09/2000	

### 3d) Schätzungen Einnahmen:

- aus Anzeigen 13.- 14.000,- DM
  - offizielle Verbände 1.000,- DM  
(Gemeinde, Kreis, TT Kreis KA, Bad. TT Verband, Bad. Sportbund, LRA)
  - Überschuß aus Getränke 1.500,- DM
  - Festbuch (5,- DM / Stück) 500,- DM
- 16.- 17.000,- DM

### Schätzungen Ausgaben:

- Festschrift (Angebot v. Huber) 8.000,- DM
- Essen (Rollbraten, Salatbuffet etc.) 1.500,- DM
- Dekoration 1.000,- DM
- Halle (Gemeinde stiftet 200,- DM, Halle selbst muss bezahlt werden)

- Anfrage der Druckkosten bei Druckerei Huber	Hartmut	Ende 03/2000	OK
- Prüfung des Angebotes von Huber durch Timo	Uwe Vogel	Anf. 04/2000	OK
- Verkauf Festbuch am Festaktabend (mit Tombolaverkauf während dem Essen)	Carmen Martina	09/2000	OK lt.Elke

**4. Programmfolge:**

**(Programm muß minutiös geplant werden!! Koordinierung bei Ehrungen etc.!!)**

- Reihenfolge (Beginn 18.00):

0.) Eintreffen der Gäste mit Sektempfang	Empfangskomitee	ca. 60 Min.
1.) Begrüßung	Ludger+Helfried	ca. 5 Min.
2.) Musikstück Jugend	Heidrun	ca. 5 Min.
3.) Festrede TTC	Ludger	ca. 10 Min.
4.) Musikstück Jugend	Heidrun	ca. 5 Min.
5.) Festreden	?	ca. 20 Min.
6.) Musikstück Jugend	Heidrun	ca. 5 Min.
7.) Festreden / Grußworte	?	ca. 20 Min.
8.) Jonglieren	Ludger / Florian	ca. 15 Min.
9.) Essen (von ca. 20.30 - 21.30 Uhr)	Wilhelm, Fr.Heck	ca. 60 Min.
10.) während Essen Festbuchverkauf + Tombolaverkauf	Carmen+Martina	
11.) TTC-Chor (2 Lieder)	Heidrun	ca. 15 Min.
12.) Ehrungen	Laber / Ludger	ca. 25 Min.
13.) Chronik / Rückblick	Wilhelm/Helfried	ca. 25 Min.
14.) Jonglieren (Sprengleranlage aus!!)	Ludger / Florian	ca. 10 Min.
15.) Tombolaauslösung	Helfried	ca. 10 Min.
16.) Musikstück Jugend	Heidrun	ca. 5 Min.
17.) Schlußwort	Ludger	ca. 2 Min.

→ geplante Zeit: von 18.00 Uhr bis ca. 23.00 Uhr

**Hinweise:**

- zu 5.+ 7.) Knodel, Bad. TTV, Gastvereine, Bad. Sportbund.

- Abklärung, wer Grußworte hält, während der Begrüßung	Ludger Wilhelm Hartmut → Namen an Conny	am Abend	
--	---	----------	--

- zu 12.) -- Laber bringt DTV-Spielernadeln „Bronze, Silber, Gold“ und Urkunden mit.  
Helfried ruft namentlich auf (3 Gruppen)  
Ludger schüttelt nur Hände, Laber überreicht Nadel und Urkunde.
- Vereinsinterne Ehrungen, auch Ehrenmitgliedschaften: Nein
- Totengedenkminute, Totenehrung: Nur kurz in Begrüßungsrede einen Satz erwähnen, da sehr schöner Hinweis in der Chronik.
- In Einladung darauf hinweisen, dass derjenige geehrt wird und beim Empfang



- nochmals erinnern, damit sich diejenigen bereit halten.  
 -- Laudation / Würdigungen der Ehrenmitglieder und besonders verdienter Mitglieder in der Festschrift, nicht nochmals am Festakt.

- Begrüßungsrede	Ludger	am Abend	
- Liste, wer geehrt wird, an Laber schicken	Hartmut	07/2000	OK

- zu 13.) Ideen:  
 -- 3 Blöcke (mit insg. 25 Min.), jew. dazw. TT-Spiel mit Verkleidung (Frack, Zylinder) und passender Hintergrundmusik

- Programm-Punkt 13: Rückblick mittels Chronik	Helfried	08+09/2000	
- Programm-Punkt 13: TT-Spiel	Michael Bandel	09/2000	
- Kleiner Diavortrag nebenbei laufend bei Chronikerzählungen?	Hartmut Conny	09/2000	
- Programmablaufübersicht zum Auslegen und Aufhängen	Conny	Anfang 09/2000	OK
- TTC-Chor (1 x altes Lied mit neuem Text, 1 x neues Lied mit neuem Text) (Kleidung: schwarz, weiß, blau)	Heidrun	seit 07/2000	OK
- Hintergrundmusik (Instrumental, leichte Klassik)	Heidrun	09/2000	OK
- Hintergrundmusik für TT-Spiel bei Chronikvorführung	Heidrun Michael Bandel	09/2000	OK
- Jugendliche Musikanten (mehr als die 3 Mädchen v.d.Abschlußfeier)	Heidrun	09/2000	OK
- Geräte (CD-Player, Cassettenrekorder) zum Anschluß an vorh.Anl.	Ludger spricht Oli an.	09/2000	
- Jonglieren	Florian Thol Gerda Weber	seit 05/2000	OK
- Generalprobe am FR ab 17.00 Uhr -- 17.00 - 19.00 Uhr: Aufbau -- 19.00 - 20.00 Uhr: Jugendliche Musikanten -- 20.30 - 21.00 Uhr: TTC-Chor -- 21.00 - 22.00 Uhr: Chronik		29.09.00	
- Verantwortlicher für Organisationsablauf vor dem Festakt	Ludger	seit 05/1999	
- Verantwortlicher für Koordination etc. am Festaktabend -- allgemein -- Bühne -- Akustik / Technik -- Essen	-- Conny -- Heidrun -- Dieter -- Wilhelm + Erich Gebh.		

**5. Programmbegleitende Maßnahmen:**

- Ausstellung:  
 Fotos, Trikots, Schläger, Urkunden, alte Requisiten, alte Dokumente,  
 PC's mit Datenbanken: Bilder, Infos etc.
- Tombola  
 --- z.B. organisiert über Carmen und Martina, die am Abend rumgehen  
 und für jede Los-Nr. 2,- DM kassieren.  
 --- max. 5 hochwertige Sachpreise  
 -> z.B. Radio Becker über Bernd Hecht (schon da)  
 -> z.B. Foto Schaudel über Elke (Kamera?)  
 -> z.B. Udo Brenner über Elke

- > z.B. Sachpreis von Allianz-Vertreter über Elke
- > z.B. von Schroth über Conny (Wert ca. 60,- bis 80,- DM)
- Musikverein würde umsonst spielen: Nein, paßt nicht in den Programmrahmen.
- Festschriftverkauf während dem Essen.

- Ausstellung (Foto's, Trikot's, Schläger, Urkunden etc.)	Hartmut	08/2000	OK
- Spendenmöglichkeit basteln (gr.weißer TT-Ball oder Pokal)			entfällt
- Loskasse	Elke	09/2000	
- Tombolageschenke besorgen	Bernd Hecht Elke Conny	Anfang 09/2000	
- Tombola am Festaktabend (je Los 2,- DM)	Carmen + Martina	am 30.09.00	OK lt. Elke
- Loseblocks mit Nummern besorgen (Elke = Blocks / Ludger = Nummernstempel)	Elke Ludger	09/2000	
- Festschriftverkauf während dem Essen (m. Servierwagen)	Carmen + Martina	am 30.09.00	OK lt. Elke

**☛ 6. Sonstiges:**

- Wilhelm kann Rahmen in allen Größen vom VW-Rau kostenlos bekommen  
→ Wilhelm holt sie.

**☛ 7. neuer Termin:**

normale Verwaltungssitzung

: 26.10.2000 um 19.30 Uhr Michelbräu

(→ jedoch Bitte von Conny:  
könnte der Termin verlegt werden?)

Arnbach, den 21.09.2000  
Gruß

**Conny**

Verteiler:  
an alle Verwaltungsmitglieder  
und Helfried Meier-Menzel, Wilhelm Kronenwett, Dieter Stucky